**АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

г. Нальчик «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Принципал**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и Государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики», именуемое в дальнейшем «**Агент**», в лице руководителя Афаунова Аслана Амировича, действующего на основании Устава и Приказа Министерства экономического развития Кабардино-Балкарской Республики от 16 апреля 2015 года № 25, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий Агентский Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. **Принципал** поручает, а **Агент** принимает на себя обязательства по распространению информации о **Принципале** путем консультирования при оказании **Агентом** заявителям (физическим лицам) государственных и муниципальных услуг в пределах своей компетенции.

1.2. Услуга, указанная в п. 1.1. Договора, считается оказанной **Агентом** в случае выбора заявителем в заявлении о доставке пенсии либо денежных пособий, компенсаций, льгот, в качестве способа доставки: через (*указывается наименование организации, осуществляющей доставку пенсии*).

1.3. Взаимодействие сторон по настоящему Договору осуществляется на возмездной основе.

1.4. **Принципал** оплачивает оказываемые **Агентом** услуги в соответствии с Разделом 5 настоящего Договора.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. **Агент** **обязуется**:

2.1.1. Предоставлять заявителям информацию о **Принципале**, услугах **Принципала**.

2.1.2. Ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять Отчет об оказанных услугах (далее – Отчет) (Приложение № 1 к настоящему Договору) и Акт оказанных услуг (Приложение № 2 к настоящему Договору) в 2-х экземплярах. Отчетным периодом считается календарный месяц.

**2.2.Агент вправе:**

2.2.1. Получать от **Принципала** информацию, необходимую для исполнения Договора, которую **Принципал** обязуется предоставить в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по запросу **Агента**.

2.2.2. Запрашивать у **Принципала** необходимые консультации по условиям предоставления услуг, порядку ведения и предоставления отчётности.

2.2.3. Своевременно получать агентское вознаграждение за оказанные услуги в согласованном размере и в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2. **Принципал обязуется**:

2.1.1. Принять от **Агента** оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.1.2. В течение 5 дней с момента получения Отчета **Агента** (Приложение №1) и Акта оказания услуг (Приложение №2) рассмотреть документы, произвести сверку отчета и данными Принципала и подписать Акт оказания услуг либо протокол разногласий к Акту оказания услуг.

2.1.3. Оплатить оказанные **Агентом** услуги в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Договора.

2.1.4. Предоставлять **Агенту** все сведения, необходимые для оказания услуг.

2.1.5. Оказывать содействие **Агенту** в надлежащем исполнении взятых на себя обязательств по настоящему Договору путем консультирования по телефону специалистов **Агента**.

2.3. **Стороны вправе:**

2.3.1. Проводить совместные мероприятия (презентации, семинары и т.д.) по предварительному согласованию.

2.3.2. После предварительного письменного согласования Сторон размещать на своих Интернет-ресурсах, а также на бумажных носителях (информационных стендах, стойках и т.п.) по своему месту нахождения информацию друг о друге.

2.4. **Стороны обязуются**:

2.4.1. Незамедлительно информировать друг друга о возникающих затруднениях, которые могут воспрепятствовать выполнению отдельных условий или Договора в целом.

2.4.2. Не позднее дня, следующего за днем изменения своих реквизитов (наименования, места нахождения, почтового адреса, номеров телефонов, адреса электронной почты, платежных реквизитов) или регистрации изменений и дополнений в учредительных документах, уведомлять другую Сторону в письменной форме, а также по электронной почте об указанных изменениях с приложением заверенных копий документов, подтверждающих эти изменения.

**5. СТОИМОСТЬ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

5.1. Размер оплаты оказанных услуг рассчитывается исходя из стоимости одной услуги:

- одна заявка на доставку пенсии - 100 рублей;

- одна заявка на доставку денежных пособий, выплат, компенсаций, льгот - 50 рублей.

5.2. Размер оплаты оказанных услуг рассчитывается на основании предоставленного отчета **Агента** и подписанных сторонами Актов оказания услуг.

5.3. Оплата оказанных услуг производится ежемесячно в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания сторонами Актов оказания услуг, на основании Отчета **Агента** об оказанных услугах с учетом НДС, в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчетный счет **Агента**, указанный в Договоре.

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до 1 апреля 2020 года, а в части окончательных расчетов – до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.2. Срок действия настоящего Договора считается продленным на следующий календарный год, если ни одна из сторон не менее чем за 15 дней до даты прекращения действия Договора письменно не уведомила другую сторону о расторжении Договора.

**7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, а также издание актов государственных органов.

7.2. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Договора приостанавливается до момента, определяемого Сторонами настоящего Договора.

7.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороной.

**8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

8.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору она обязана возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением или ненадлежащим исполнением убытки.

8.3. Стороны освобождаются от ответственности, если докажут, что неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору произошло вследствие непреодолимой силы (форс-мажор) или по вине другой стороны.

**9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

9.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

9.2. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров.

9.3. В случае неурегулирования в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в Арбитражном суде Кабардино-Балкарской Республики в порядке, установленном действующим законодательством.

**10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору совершаются в письменной форме путем подписания дополнительного соглашения и вступают в силу с момента подписания обеими Сторонами.

10.2. Досрочное расторжение возможно путем направления другой Стороне уведомления о расторжении договора за 30 дней до предполагаемой даты расторжения. После получения такого уведомления Стороны производят окончательный расчет.

10.3. Договор считается расторгнутым по истечении 10 дней с момента получения уведомления о расторжении Договора.

10.4. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, которые имеют одинаковую юридическую силу, для каждой из Сторон.

10.5. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

Перечень приложений:

- Форма отчета об оказанных услугах (Приложение №1).

- Форма акта оказанных услуг (Приложение №2).

**11. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЦИПАЛ:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | **АГЕНТ:**ГБУ «МФЦ КБР»Место нахождения: 360000, КБР,г. Нальчик ул. Хуранова, д. 9.ИНН: 0725005479КПП: 072501001ОГРН: 1110725000946ОКТМО: 83701000Лицевой счет: 20046А06921Отделение-НБ Кабардино-Балкарская Республика г. НальчикСч. № 40601810000273000001БИК 048327001\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. АфауновМ.П. |

Приложение №1

К Договору № \_\_\_\_

От «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**ОТЧЕТ ОБ ОКАЗАННЫХ УСЛУГАХ**

**Наименование структурного подразделения ГБУ «МФЦ КБР» за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (месяц) 20\_\_ года**

1. В рамках Агентского договора (далее по тексту – Договор), заключенного между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и ГБУ «МФЦ КБР», были оказаны услуги, предусмотренные п.1.1. Договора, в отношении следующих лиц:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  | **ФИО заявителя**  | **Дата рождения**  |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |

1. Итого оказано услуг в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЦИПАЛ:**   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО  М.П.   | **АГЕНТ:**   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО  М.П.  |

Приложение №2

К Договору № \_\_\_

От «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**Акт оказанных услуг**

Государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики», именуемое в дальнейшем Агент, в лице руководителя Афаунова Аслана Амировича, действующего на основании Устава и Приказа Министерства экономического развития Кабардино-Балкарской Республики от 16 апреля 2015 года №25, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Принципал, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вместе именуемые Стороны, подписали настоящий Акт оказанных услуг к Договору № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года о нижеследующем:

1. Агент оказал услуги, указанные в пункте 1.1 Договора № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год.
2. Стоимость услуг Агента составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.
3. Принципал претензий по качеству Услуг, оказанных Агентом, не имеет.
4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЦИПАЛ:**   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО  М.П.   | **АГЕНТ:**   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО  М.П.  |